

YAKUTİYE İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI			
Sıra No	Hizmetin Adı	İstenen Belgeler	Hizmet Tamamlama Süresi
1	Çiftçi Kayıt Sistemine Başvuru	1. Başvuru Dilekçesi 2. Çiftçi Belgesi (İlk Kayıt) 3. T.C. Nüfus Kayıt Cüzdanı Fotokopisi (İlk Kayıt) 4. Forumlar; Güncelleme Çiftçi Kayıt Formu, Kira Sözleşmesi, Muvafakat name, Taahütname 5. Arazi Bilgi Formu 6. Tüzel Kişiliklerde imza sirküleri ve Yetki Belgesi	50 dk
2	ÇKS Belgesi Verilmesi	1. T.C. Kimlik No İbrazı 2. Döner Sermaye Makbuzu	1 Saat
3	Mazot ve Gübre Desteklemesi	1. Mazot-Kimyevi Gübre Destekleme Dilekçesi 2. ÇKS Kaydı zorunludur.	1 Saat
4	Toprak Analizi Desteklemesi	1. Akredite olmuş bir laboratuvaradan getirilen toprak analiz belgesi ve başvuru dilekçesi. 2. ÇKS Kaydı Zorunluluğu 3. Toprak Analiz Formu 4. Döner Sermaye Makbuzu	1 Saat
5	Sertifikalı Fidan/Tohum Kullanım Desteklemeleri Başvurusu	1. Başvuru Dilekçesi 2. Sertifikasyon kuruluşu tarafından verilen tohum/fidan sertifikasının fotokopisi 3. Fidan/tohum faturası (Sertifika bilgileri nihai satıcı tarafından faturanın arkasına işlenmiş onaylanmış) 4. Satıcıdan alınan fidan/tohum desteklemesi talep formu 5. Döner Sermaye Makbuzu	30 dk
6	Organik Tarım Desteklemesi	1. Başvuru Dilekçesi 2. Organik Tarım Sistemine 3. Döner Sermaye Makbuzu	1 Saat
7	Yem Bitkisi Destekleme Başvurusu	1. Başvuru Dilekçesi 2. ÇKS belgesi 3. Taahhütname 4. Gerektiğinde İl/İlçe Müdürlüğünce istenecek diğer belgeler 5. Döner Sermaye Makbuzu	30 dk
8	Anaç Sığır Manda Yetiştiriciliği Destekleme Başvurusu	1. Başvuru Dilekçesi 2. Türkvet İşletme Tescil Belgesi 3. Döner Sermaye Makbuzu	10 dk
9	Buzağı Desteklemesi	1. Müracaat Dilekçesi 2. Döner Sermaye Makbuzu	10 dk
10	Anaç Koyun-Keçi Desteklemeleri Başvurusu	1. Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliklerince üyelerinin üyelik durumunu da belirten ve ekinde başvuru listesi olan dilekçe 2. Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri	10 dk

		Birliğinin dzenlemiş icmal hazırlama yetki belgesi	
11	Arı Yetiştiriciliğinin Desteklenmesi (Kovan)	1. Başvuru Dilekçesi 2. Arıcının Kayıtlı olduğu il/ilçe dışında müracaat ediyorsa Arı Konaklama Belgesi, Yurt İçi Hayvan Sevklerine Mahsus Veteriner Sağlık Raporu 3. Döner Sermaye Makbuzu	15 dk
12	Tarımsal Amaçlı Elektrik ve Tarımsal Sulama Ruhsatı	1. Başvuru Dilekçesi 2. Tapu Fotokopisi 3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 4. Kuyu İzin Belgesi DSİ' Onaylı 5. ÇKS belgesi 6. Dekont (Etüt ücreti)	7 gün
13	Bitki Koruma Ürünü Reçetesi	1. ÇKS Belgesi 2. şahsi Müracaat	15 dk
14	Yurtiçi Hayvan ve Hayvan Maddeleri Sevk İşlemleri	1. Hayvan Kulak Küpesi (Kulağa Takılı) 2. Sığırlar İçin hayvan pasaportları 3. şap Aşı Belgesi 4. Hayvan Sahibi ve Nakliyecinin T.C. No 5. Nakil İşletme Numarası (gidecek yer) 6. Dezenfeksiyon makbuzu	30 dk
15	Büyük Baş Hayvan TURKVET sistemine nakil işlemleri	1. İl dışı Nakillerde yurtiçi veteriner sağlık raporu 2. İl içi sevklerde hayvan pasaportu 3. İşletme sahibinin işletme no'su	10 dk
16	Hayvan Pasaportu	1. Kimlik Belgesi 2. Döner Sermaye Makbuzu	10 dk
17	Üretici Kayıt Defteri	1. ÇKS belgesi 2. şahsi Müracaat	15 dk
18	İşletme Tescil Belgesi	1. Kimlik Belgesi 2. Döner Sermaye Makbuzu	10 dk
19	Hayvan Mevcut Belgesi	1. Kimlik Belgesi 2. Döner Sermaye Makbuzu	10 dk
20	Burusella S19 Genç Aşılması Desteklemeleri Başvurusu	1. Matbu dilekçe 2. Uygulanan aşılara ait (Brucella S19- şap) Aşı Serumlama Makbuzu	10 dk
21	Brusella Rev1 Gen Aşılması Desteklemeleri Başvurusu	1. Matbu Dilekçe 2. Uygulanan Aşıya ait (Brucella Rev-1) Serumlama Makbuzu	10 dk
22	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Hizmetlerine Destekleme Ödemesi Yapılması	1. Başvuru formu ve taahhütname(Ek-1) 2. Nüfus cüzdanının il/ilçe müdürlüğu tarafından onaylanmış süreti 3. Hizmet alım satım Faturası 4. Çiftçinin tarımsal işletmesinin almış olduğu, danışmanlık hizmetinin türüne göre aşağıdaki belgelerden bir ve/veya birkaçı istenir. a) İl/ilçe müdürlüğu onaylı ÇKS belgesi	3 Ay

		<ul style="list-style-type: none"> b) AKS belgesi c) su ürünleri yetiştiricilik belgesi ç) hayvan pasaportlarının İl İlçe müdürlüğü onaylı sureti <p>5. Döner Sermaye Makbuzu</p>	
23	Arıcı Kaydı	<ul style="list-style-type: none"> 1. Koloni (arı) sayısı ve arıların bulunduğu yerin açık adresini gösterir dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3. Döner Sermaye Makbuzu 	2 gün
24	Arı Konaklama Belgesi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Konaklama Belgesi Formu 2. Hayvan Sağlığı Raporu (Sevk Raporu) 3. Döner Sermaye Makbuzu 	30 dk
25	Kooperatif ve Birlik Genel Kurulu	<ul style="list-style-type: none"> 1. Yönetim Kurulu Kararı 2. İlan ve Gündem 3. Bakanlık Temsilci Ücretlerinin Yatırıldığına Dair Maliye Vezne Alındı Makbuzu 4. Döner Sermaye Makbuzu 	6 ay
26	Tabii Afetlerin Neden Olduğu Hasar Tespitleri	<ul style="list-style-type: none"> 1. Dilekçe 2. ÇKS Belgesi (Meydana Gelen Hasarın Tarım Sigortaları Kapsamında Olmadığı Durumlarda) 	7 gün
27	Amatör Balıkçı Belgesi Verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3. İki Adet Fotoğraf 4. Döner Sermaye Makbuzu 	20 dk
28	Yem Bayii Ruhsatı	<ul style="list-style-type: none"> 1. Başvuru Dilekçesi 2. Ticaret sicil gazetesi (şirketler için) 3. İmza sirküleri 4. Vergi levhası fotokopisi 5. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (şahıslar için) 6. Döner sermaye makbuzu 	30 gün
29	Gıda İşletmeleri İçin İşletme Kayıt Belgesi Verilmesi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Beyanname (Ek-4) 2. Döner Sermaye Makbuzu 	30 dk
30	Biçer-Döver Kontrolü	<ul style="list-style-type: none"> 1. Yazılı-sözlü Biçer-döver şikayeti 2. Rutin Biçer-döver Kontrolü 	1 saat
31	İşletme Hayvan Varlığını Gösterir Belge	<ul style="list-style-type: none"> 1. Başvuru Belgesi 2. Veteriner Bilgi Sisteminde kayıt altına alınmış (büyükbaş hayvan varlığı veya aşılama serumlama ve küpeleme makbuzunda yer alan büyük baş hayvan varlığının gösterir) belge 3. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 4. Döner Sermaye Makbuzu 	1 Gün
32	Bal Üreticisi Belgesi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Koloni sayısı ve arıların bulunduğu yerin adresini gösterir dilekçe 2. Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3. Döner Sermaye Makbuzu 	1 gün
33	Tarım Arazileri Devir İşlemleri	Tapu Müdürlüğünden Üst Yazı	15 gün

34	Arazi ve Hayvan Varlığı Gelir Tespit Raporu	1. Nüfus kaydı 2. Tapu ve Arazi kaydı 3. Türkvat kaydı	1 saat
35	Cimer-Bimer	Elektronik Başvuru	15 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıda bazı hizmetlerin bulunmadığı tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurulur.

Adı ve Soyadı	Nevra KÜZECİ	Adı ve Soyadı	Murat ÖZTÜRK
Ünvan	İlçe Müdürü	Ünvan	Kaymakam
Adres	Lalapaşa Mah. Hastaneler Cad.	Adres	Kazımkarabekir Mah. Musalla Cad. Yakutiye Kaymakamlık Hükümet Konağı No: 27
Telefon No	0442 24224210	Telefon No	0442 240002/03
Fax No	0442 24224211	Fax No	0442 2400027
E-posta	yakutiye@tarimorman.gov.tr	E-posta	yakutiye@icisleri.gov.tr.